

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang Masalah

Di era komputerisasi sekarang ini, kebutuhan akan informasi semakin meningkat. Dalam hal ini keefisienan dan keefektifan menjadi tolak ukur yang cukup penting bagi perusahaan untuk melakukan proses bisnis. Kebutuhan untuk mendapatkan informasi bukan hanya menyangkut ketepatan saja, tetapi juga menyangkut kecepatan.

Sistem Manajemen Dokumen berbasis Web dengan *framework codeigniter* adalah sebuah aplikasi yang digunakan perusahaan untuk mengintegrasikan proses bisnis, mempermudah pendistribusian alur dokumen perusahaan dari satu bagian ke bagian lain, memudahkan pengaksesan informasi / dokumen secara *real time* dari mana saja dan kapan saja, menjaga keamanan data, memudahkan pengaturan / manajemen penyimpanan dokumen secara efektif, memudahkan pencarian informasi / dokumen, sehingga dampak positif yang diharapkan adalah penekanan biaya, waktu dan tenaga yang harus dikeluarkan oleh PT. Jasa Marga (Persero) Tbk. Kini PT. Jasa Marga (Persero) Tbk. yang memiliki banyak dokumen dihadapkan pada masalah pengaturan dokumen di beberapa bagian perusahaan yaitu terdiri dari bagian *finance, Human Resources Management* dan *General Affair, Purchase, dan Maintenance*. Selama ini dokumen di perusahaan tersebut biasanya disimpan pada masing-masing komputer staf pada bagian divisi perusahaan tersebut, dan ada beberapa dokumen yang masih disimpan secara konvensional berupa kertas, foto-copy, *filling cabinet*, dan lain sebagainya. Tantangan yang dihadapi dalam Peningkatan produksi dokumen, proses yang rumit, kesulitan dalam menemukan atau kehilangan dokumen, manajemen hak akses yang tidak memadai, dan biaya pencetakan serta penyimpanan yang lebih tinggi adalah tantangan yang dihadapi, yang mengarah pada keputusan strategis yang tidak akurat dan

usang. Hal ini, merupakan permasalahan utama yang sering dihadapi oleh PT. Jasa Marga (Persero) Tbk.

Sistem Manajemen Dokumen berbasis Web dengan *framework codeigniter* ini memberikan cara atau jalan bagi perusahaan untuk mengatur informasi. Manajemen dokumen memberikan kemudahan dalam hal pengaturan arsip, akses, surat keterangan, dan distribusi dokumen-dokumen serta informasi. Manajemen dokumen terpusat menyederhanakan pengorganisasian dan pengambilan dokumen secara real-time, sambil menerapkan kebijakan keamanan ketat untuk membatasi akses hanya kepada pihak yang berwenang. Sistem ini memungkinkan pemilik dan pengguna untuk mengakses dokumen dari berbagai lokasi melalui platform online, memastikan manajemen dokumen yang efisien dan aman. Untuk itulah penulis membuat suatu **“Perancangan Sistem Manajemen Dokumen Berbasis WEB Menggunakan Framework Codeigniter Pada PT. Jasa Marga (Persero) Tbk. Divisi Maintenance”**.

1.2. Tujuan dan Manfaat

1.2.1. Tujuan dari Penulisan Skripsi ini adalah :

1. Mendeskripsikan sistem pengolahan data dokumen yang sedang berjalan di PT.Jasa Marga (Persero) Tbk. Divisi Maintenance
2. Mengetahui dan menganalisis permasalahan yang muncul dari sistem yang sedang berjalan
3. Merancang sistem pengolahan data dokumen pada PT.Jasa Marga (Persero) Tbk. Divisi Maintenance

1.2.2. Manfaat dari penulisan skripsi ini adalah :

1. Mampu mengambil keputusan yang cepat dan tepat sehingga dalam pengumpulan dokumen dapat lebih efektif dan lebih akurat.
2. Dengan sistem ini dapat berguna untuk diri sendiri, Institusi dan masyarakat

1.3. Batasan Masalah

Dalam membuat sistem ini maka penulis akan membuat batasan-batasan yang akan dilakukan yaitu :

- 1) Perancangan sistem ini menggunakan Framework codeigniter
- 2) Pengelompokan dokumen agar saling terintegrasi berdasarkan divisi fungsional perusahaan
- 3) Dokumen-dokumen *privacy* di simpan di menu dokumen pribadi
- 4) Pembatasan hak akses dokumen dalam hal kebijakan sekuriti sesuai dengan peruntukannya.
- 5) Aplikasi sistem manajemen dokumen ini, lebih ke arah sebagai manajemen penyimpanan dokumen yang bersifat elektronik, seperti dokumen-dokumen dari pengolah kata (*word processing*) seperti Microsoft Word, Open Office writer, serta dokumen yang berformat PDF, dan sebagainya. Sedangkan untuk dokumen yang bersifat non-elektronis (*hardcopy*) harus di scan terlebih dahulu dan kemudian disimpan ke dalam aplikasi ini.

1.4. Metode Penelitian

Untuk menyelesaikan penelitian ini, penulis melakukan beberapa metodologi penelitian antara lain:

1.4.1. Wawancara (*Interview*)

Mengadakan wawancara secara langsung dengan berbagai pihak yang terkait, untuk mendapatkan data-data yang diperlukan.

1.4.2. Pengamatan Langsung (*Observation*)

Penulis melakukan pengamatan langsung pada PT. Jasa Marga (Persero) Tbk. Divisi Maintenance

1.4.3. Studi Kepustakaan (*Library Research*)

Dalam hal ini penulis melakukan penelitian berdasarkan pada teori-teori yang didapatkan melalui buku-buku maupun dari internet yang berhubungan dengan topik penelitian.

1.5 Sistematika Penulisan

BAB I PENDAHULUAN

Dalam bab ini Penulis menguraikan Latar Belakang Masalah, Tujuan dan Manfaat dari penelitian ini. Masalah dan batasan masalah, Metode Penelitian, dan Sistematika Penulisan.

BAB II LANDASAN TEORI

Pada bab ini menguraikan penjelasan tentang Pengertian Sistem, Sejarah *Website*, *Internet*, Bahasa Pemrograman *HTML*, Bahasa Pemrograman *PHP*, Desain dan Pemodelan Berorientasi Objek Menggunakan UML, Pengenalan *Framework*, Pengenalan Codeigniter.

BAB III ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM

Pada bab ini akan diuraikan penjelasan tentang berdirinya PT.Jasa Marga (Persero) Tbk. Divisi Maintenance, Struktur Organisasi, Tugas dan Tanggung Jawab, Analisis Sistem yang Berjalan, Perancangan Sistem, alternatif pemecahan masalah, Perancangan Antar Muka.

BAB IV IMPLEMENTASI DAN PENGUJIAN SISTEM

Dalam bab ini akan menjelaskan langkah penyelesaian masalah dengan menggunakan UML, ERD, Normalisasi, Spesifikasi *File*, *Design Input* dan *Output*, Struktur Program, Jadwal Implementasi, Implementasi Antar Muka dan Pengujian Sistem.

BAB V PENUTUP

Bab ini berisi tentang kesimpulan dan saran-saran yang mungkin berguna bagi PT.Jasa Marga (Persero) Tbk. Divisi Maintenance sebagai bahan masukan.